ارسال مستقیم صورتحساب به سامانه مودیان مالیاتی توسط نرم افزارهای کارما نرم افزار مالی فروشگاهی (مارکت)



برای ارسال صورتحساب الکترونیک به سامانه مودیان نیاز به <mark>دریافت کلیدهای خصوصی و شناسه یکتای مالیاتی</mark> می باشد، برای دریافت راهنمای مربوطه لطفا <mark>اینجا</mark> کلیک کنید.

پس از ورود به نرم افزار از منوی سمت راست، بر روی گزینه **اطلاعات پایه** و **تنظیمات نرم افزار** کلیک کنید.

فدمان مشتری تماس با ما محمان مشتری و ما	مارکت نرم افزار مالی فروشگاهی نگارش ۱۴۰۲/۰۳/۱	– ۵ × منویاب www.jco.ir
 منوی سریع کار تابل تسویه فاکتور گردش مالی طرف حساب فاکتور تصویری 		ا - انتخاب طلاعات پایه خرید و فروش امور مالی امور مالان سال
	 تعريف كاربـــر مشخصات كالا مشخصات كالا اطلاعات طرف حسابها اطلاعات اول دوره 	 میرو پیش سان کسزار شسات مکانات ویژه خروج از غرم افزان
	وی فکر شماره ثبت شورای عالی انفورماتیک کشور : ۲۰۵۵۰۲	سال مالی : ۱۲۰۲
(î) (?) (a	شرکت نرم افزاری جادوی فکر ۲۰۰۰ مدیریت	یکشنبه ۱۴۰۲/۰۳/۰۷



در تب اطلاعات کلی بر روی **تنظیمات ماژولها** کلیک کنید و آیتم ارسال صورتحساب مالیاتی را به **دارد** تغییر دهید.

پس از فعال سازی ماژول نرم افزار شما از حالت ثبت خارج می شود و نیاز است مثل همیشه از داخل خود نرم افزار، درخواست ثبت ارسال نمایید و ثبت دریافت کنید(مسیر سریعتر) یا با واحد پشتیبانی شرکت با شماره ۱۱۳۳۲۵۹۶۵۹ داخلی۲ تماس بگیرید تا مجددا ثبت نرم افزار را فعال کنند. در مرحله بعد نیاز است تا کلیدهای **خصوصی** و **شناسه یکتای مالیاتی** که دریافت کردید را در نرم افزار **ذخیره** کنید، در قسمت تنظیمات نرم افزار در تب **سایر تنظیمات** کلیدها را وارد کنید و دکمه **ذخیره** را بزنید.

تنظیمات نرم افزار 🔇					×	
🗴 🙆 ไ			ذخيره	انغيره		
اطلاعات كلى	تنظيمات بازرگانی	گزارش فعالیت به مدیر تنظیمات بازرگانی				
کلید خصوصی سامانه مودیان				ب تب	۱- انتخا	
MIEvgIBADANBgkqhkiG9w0BAQEFA	فروش 💦 ک	تنظیمات قیمت های		تنظيمات دستگاه توزين	تنظيمات توزين	
chLbiVo2XH1NKXpIh7dKa6v6bEXygq	عنوان مورد نظر [32]		-	نوع دستگاه توزین	ΔĭΔ	
i2tl1H0K1VzZTQQ9zgD07U6+G7SD	ليمت فروش	قيمت فروش ق	-	 نام پورت	4	
U+P7pedUnAqTG56/NRHIE46IpVDW	Fb:	قىمت عمده آ	•	 نرخ انتقال داده		
S2S9jwWD7wkO8v4Dyt0n8zvMOUU	160		•	تعداد بيت	PCPos	
n7ov	ليمت مصرف كننده	قيمت مصرف كننده ف		Parity		
10gF4/NIAgMBAAECggEACaxQam8ne	-24	قيمت ١		-		
zKenODwowBxiadR0i9/d1NBnhFzMO	R			بيت تهايي		
4gw8vSnO8amspdB601Z0bJA8PBD8	vvl					
nMNkG/3et4BYqCAoF1XSaulNjhF51N	lus	قيمت ٣	تست	ذخيره		
4z2xQMJR4MdP+HJR4eRQIe15AjGbs	50					
osehMooO3PUk2wiz3bMXI8Tni76a	وننت فاکتور تصویری ۲۱	ثبت کامپر	ل (Dibal) انجام گردد.	مت فروش بر روی ترازو دیبا	ارسال خودکار قیر	
¢	>			بعد از چاپ فاکتور	ارسال به pc pos	
ه یکتا سامانه مودیان ۳ – ورود ا شکا کلیکه	• •	ه از آن (برحسب دقيقه)	ه نرم افزار، در صورت عدم استفاد	لزام ورود (Log In) مجدد به	مدت زمان لازم برا <mark>ی</mark> ا	
			، عدد صفر را وارد کنید.	(Log In) مجدد به نرم افزار	برای عدم الزام ورود	

برای ورود اطلاعات مالیاتی مودی: در تب فرم **تنظیمات** در تب **اطلاعات کلی**، با ورود شناسه ملی و کلیک روی آیکون استعلام اطلاعات مالیاتی، در صورتی که اطلاعات مالیاتی شما در سامانه مالیات فعال باشد به صورت خودکار تکمیل می شود، سپس دکمه **ذخیره** را بزنید.

تنظیمات نرم افزار 🚫					×
× Ö			۲ - دریافت للاعات مالیاتی	Ы	۳- ذخيره 👸
ط <mark>لاعات</mark> کلی	ى ا	تنظ <mark>ي</mark> مات بازرگان	يت به مدير	گزارش فعالی	سا <mark>یر</mark> تنظیمات
درچ شهرها 	زکنده جاده فرح آباد پلاک ۱۵۴ طبقه و قوقی غیر دولتی رکتی ی	فیروزکنده علیا خیابان فیرو نوع شخصیت نوع مالیات ش شهر دورنگار (فاکس)	اینترنتی جادوی طبیعت – رودیی ۴۸۱۶۱۱۳۱۱	نشانی محل فعالیت (کد یسنی آ تلفن شهرستان رایانامه (ایمیل)	 ۱- ورود شناسه ملی شماره ثبت/علی (۸۲۶۲۲۰۰۰) کد اقتصادی پیش کد تلفن استان کد اداره کل مالیاتی
		مماره کلاسه پرونده		ا تارنما (وب سایت)	کد حوزہ مالیاتی
Γ		ر	نام خانوادگی مدی		نام مدیر
[[•	نام اتحادي		نوع فعاليت
		•	تاريخ پروان		شماره پروانه
تنظيمات ماژولها			نام صاحب حساب بانکو		شماره حساب بانکی
		ى	نام صاحب کارت بانگر		شماره کارت بانکی
	سريع	 فروش آنلاین نمایش منوی سریع نمایش ینل آیکون های 	16/12/24 16.	و ماه و سال پایان ۲/۱۲/۲۹	دوره مالی روز و ماه و سال آغاز ۱۴۰۲/۰۱/۰۱ روز ۱

در این مرحله اطلاعات شناسه مالیاتی کالاهایی که در صورتحساب ارسالی وجود دارد از سایت <u>https://stuffid.tax.gov.ir</u> در قسمت انتهایی سایت در قسمت شرح شناسه متن مورد جستجو و کد امنیتی را وارد می کنید و دریافت فایل را انتخاب کنید .

	- دریافت فایل شناسه کالا و شناسه خدمت براساس شناسه/شرح شناسه –
🖲 شرح شناسه کالا 🛛 سفره یکبار مصرف	🔾 شناسه کالا
🔿 شرح شناسه خدمت	🔾 شناصه خدمت
	🔘 فایل کل مورد انتخابی
از تاریخ 📖 تا تاریخ	🔾 فایل مورد انتخابی در یک بازه زمانی
xmL ○ csv ● uqpeef)	
دريافت فايل	

از مسیر فایل دانلود شده، فایل اکسل را باز می کنید و **شناسه** و **شرح شناسه** مرتبط با کالا را دریافت می کنید. (باید به **نوع شناسه** هم توجه داشت)

C	lown	loads				v ان
	^	Name	Date modified	Туре	Size	
		✓ Last week (1)				
		StuffIDs.cs /	۵:۵۸ ق.ظ ۱۴۰۲/۰۳/۱	Microsoft Excel Co	3 КВ	
		□ 5 *¢* =				
		File Home Insert Page Layout Formulas Data	A Share			
		$ \begin{array}{c} & & \\ & & \\ & & \\ Paste \end{array} $	₩ - PWrap Text	General	• 0.00 Conditional Format as Cell In:	sert Delete Format
			Alignment	F Number	.00 +.0 Formatting * Table * Styles *	• • • Filter • Select •
		Clipboard is Font is	Alignment	Number	Ta Styles	
		A2 • : J* 2/2000229383				
		A B C	D T	E F	G H	Г Ј К 🗖
		Date s الله المراجع العامي المراجع ا	pecialOrGeneral Taxable عمومی	OrFree Vat VatCust و مشمول	stomPurpores DescriptionOfiD بیرف ملزومات عمومی آشیزخانه	ى فرە ىكبار مە
		1402-01-29 شناشة عموني واردني (36) 2/10000229384 3	عمومي	9 9 مشمول	صرف ملزومات عمومي اشيزخانه	سفرہ یکبار مد

شناسه و **شرح شناسه** را در فرم مشخصات کالا در تب **اطلاعات مالیاتی** وارد می کنید و واحد مالیات (واحد کالای مالیاتی) را هم از لیست انتخاب کنید و اگر به ازای کالا درصد عوارض و مالیات دارد را هم وارد کنید سپس دکمه **ذخیره** را بزنید.

شخصات كالا							×
	بو فیلتر بازنمایی رکورد ۱ از ۱	بانک مرجع جسنه	تصویر کالا	ذخيرہ ا	جدید 9	بعدی آخرین	اولين قبلي
ورود گروهی 	فرم ایجاد کد بر حسب ویژگی یز فرم	💿 خرده ر	گروه کالا ۹	« « «		۱۰۰	کـد کــالا
تغيير فيمت				۵ متری	بكبار مصرف •	ن/المپيک سفره ي	نــام كـــالا بارار
یا، کد			زير گروه		فرم		واحد شمارش
	خرید قیمت مصرف کننده ۲۰۰٬۰۰۰	170	قيمت فروش	•	درصد سود فروش	168.	آخرین قیمت خرید ۹۰۰
اتيكت							قيمت فروش عمده
نتقال گردش	میانگین خرید ۱۵۶.۹۰۰	EQ: ·	نقطه سفارش	•	مبلغ تخيف		درصد تخفيف
			د ماليات و عوارض	. در ص	درصد عوارض	Г	درصد ماليات •
ادغام کد	لاعات اضافى اطلاعات اختصاصى	ш	ساير اطلاعات		اطلاعات ماليات	خاب تب	
		اکسل	شرح شناسه از	پیشرفته ۳- درج ش	وزیت ها و مواد سل	ها. چسب ها. کامپ 6 شناسه از اکس	سطح یک <mark>پوشش</mark> ۲ - درج
		، آشپزخانه	ملزومات عمومى	فره يكبار مصرف		*******	شناسه مالیات ۹۳۸۳
راهنما ?	فراخوانی لیست کالاهای ارائه شده اداره مالیات			ول	זע	نتخاب واحد ک	واحد مالیات <mark>(۱۶۱</mark> ۱ – ۴
X							

در فرم اطلاعات طرف حساب (اشخاص) ابتدا شخص مورد نظر را ذخیره می کنید سپس با ورود **شناسه ملی** و انتخاب دکمه **استعلام** اطلاعات مالیاتی مربوطه نمایش داده می شود و پس از تایید اطلاعات دکمه **ذخیره** را بزنید.

(نوع صورت حساب: نوع اول یعنی در هنگام ارسال اطلاعات شخص ارسال شود و **نوع دوم** نیازی به اطلاعات شخص نیست و مصرف کننده صرف می باشد.)

	ے حسابھا 💽	اطلاعات طرف					- ذخيره				×
			بازنمایی	-	\bigcirc	لاند	نخیرہ ا		آخرین		Ð Õ
	ورود گروهی			يان	مشتر	1118-1	کد حسا	⁰ هردو	0 ساير	C فروشنده	نوع •) خريدار
			بادوی فکر	نرم افزاری ج	جادوی فکر -	ب نرم افزاری	ــام طرف حسا	i ×		۶.	×كد طرف حساب ,
	يبوستها	29 50			E	اب	گروہ طرف حس				همراه
استعلام	-7	•	تولد	تاريخ					, بست سیاہ		درصد تخفیف - در فروش
		ىيە ملى	۱– ورود شنار	P	دران –طبقه سو	و فناوری مازن	ارہ ۲ پارک علم	– ساختمان شما	- نبش پیروزی ۱۴	خيابان پيروزی -	نشانی
				شناسه ملی	[شهرستان			استان
		نوع اول	حقوقی 🔻	ع صور تحساب	ماهیت و نوع			نام شهر	🛱 🗖		کد شهر
نوع تحساب	۳ ۳- صور			کد اقتصادی	[فاكس			تلفن
	ð	F	A1AV98Y9Y	کد پستی	[کد پرسنلی	•	ساير	نوع شخصيت ,
	×) غیرفعال عمدہ () سایر	وفعیت مودی فعال نوع تبادل جز،	< >							توضيحات
				مانده		180.	مبلغ بستانکار		172	مبلغ بدهکار	0
				مالده اول دوره			مبلغ بستانگار اول دوره			میلغ بدهکار اول دوره	

ابتدا اطلاعات فاکتور (طرف حساب، نوع مالیات، نحوه دریافت) را وارد و **تیک مالیات تعلق میگیرد؟** را بزنید سپس **ذخیره** کنید.

	فاكتور فروش					ذخيره		
Č	0	رد ۱ از ۱	فيلتر بازنيايي ركو		ذف جاب	فند 📔 🧯	Ğ Ğ Ğ	Ó
		-	تاريخ تسويه		🗖 شماره عطف	ی فاکتور ۱۴۰۲/۰۳/۰۱ •	تاريخ	شماره فاکتور
	ت : ۱۵۸۰	کنایش شماره ثب ۲۰۰۰ هم		•	فزاری جادوی فکر	م افزاری جادوی فکر – نرم ا	۶۰ 🕞 🖬	طرف حساب
رقت ا								ملاحظات
^	ريال ن	ىپلغ كل	مبلغ واحد ه	واحد كالا مقدار		نـــــام كالا	۱ کــد کالا	افزایش
		۱۷۵	۱۷۵.۰۰۰	3	کبار مصرف ۵۰ متری	باران/المپيک سفره ي	11	کاهش
							T	
							۴	
							۵	يالاتر 1
							y v	پایین تر
 *	<	-					>	+
	مالیات تعلق می گیرد؟ ۱۷۵.۰۰۰	سلغ کل	رت نسیه	🦳 ذخيره فاكتور بصور		• ما (-) •	. موین	هزينه ها (+)
		تخفيف (-)		ندی ۱۷۵،۰۰۰	دریافتی نه	•	درصد تخفيف 🗨 . مفيف باء فاكتمر	تخفيفات (-)
	· ·	مالیات بر ارزش افزوده		ربی سند •	ر المربع مربع مربع مربع مربع م		اب از بستانگاری	~ 0
	170	مبنع نهایی مانده		1T:TV:FT	کاربر ۱			بوجودى

با نمایش مجدد فاکتور ذخیره شده، با کلیک روی **آیکون TAX** از پایین فاکتور، فیلدهای **الگو و موضوع صورتحساب، تاریخ و زمان ارسال صورتحساب** را تعیین و **تیک ارسال صورتحساب مودیان مالیاتی انجام شود؟** را بزنید و مجددا آیکون **ذخیره** را بزنید.

فاکتور فروش 🚫				- 0	×
(⁰ لبت شده) (¹	جستجو فبلتر بازمایی جدید		جدید اخبرہ حذف	ĞĞĞĞ	Ď
ک کارش	8		۳- ذخیرہ	، فاكتور	شماره
ン: 本		روش	الگو صور تحساب	حساب ۶۰	طرف
عملیات دخیرہ موقت	-	مور تحساب اصلی فروش	موضوع صور تحساب	مظـات	مــلاء
			شماره منحصر به فرد مالیاتی ارسالی	اش ۱ کیدکالا	افز
1۷۵	- [11	شماره صور تحساب ارسالی	11	
	·A:٣٧:FF	14.1/.1/.1	تاریخ و زمان صور تحساب ارسالی	ش ۲	کام
			شمارہ پیگیری ۱ – ارسالی	بد ۳	حذ
			شماره پیگیری ۲ - ارسالی	F E	
			شماره منحصر به فرد مالیاتی ارجاعی	در ۵	
			شماره صور تحساب ارجاعی	8	
v	÷ •		تاریخ و زمان صور تحساب ارجاعی	v 90	
√ ماليات تعلق می گيرد؟			شمارہ پیگیری ۱ – ارجاعی	a (+)	هزينه
میلغ کل ۱۷۵٬۰۰۰			شماره پیگیری ۲ - ارجاعی	فات (-) درصد تخفیف 🚽	تخلينا
تخفيف (-) • ماليات بر ارزش افزوده ١٥.٧٥٠	اتی انجام شود؟	ارسال صور تحساب مودیان مالیا 🕅	۲ انتخاب	م تخفيف پای فاکتور	9
مبلغ نهایی ۱۹۰،۷۵۰		دریافتی طبق سند	TAX 📑	حساب از بستانکاری	0
مانده .		کاربر ۱	TAX -1		موجودى

از منوی **امور مالی، کارتابل ارسال صورتحساب مودیان مالیاتی** را انتخاب کنید، با انتخاب بازه تاریخ فاکتور را وارد کنید و نمایش بزنید، در تب های **کالاهای ارسالی** و **اشخاص ارسالی** اگر ردیف به رنگ صورتی در آمده است باید اطلاعات مربوط به کالا و اشخاص را مجددا چک کنید، و در تب **صورتحساب های ارسال نشده**، ردیف فاکتور مورد نظر خود را با **Space** انتخاب کنید و دکمه **ارسال صورتحساب به سامانه مودیان مالیاتی** را کلیک کنید که صورتحساب ارسال می گردد.

🗆 — 👘 نمایش	×
۱- انتخاب بازه زمانی فاکتور تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۳/ ب ۳- بررسی اطلاعات و انتخاب صور تحساب	از تاريخ
کواهای ارسالی البخاص ارسالی جورت حساب های ارسال نشده مورت حساب های اصلی صورت حساب های اصلاحی صورت حساب های ابطالی صورت حساب های برگشتی	
اکتور کد نوع فاکتور شماره صور تحساب تاریخ صور تحساب زمان صور تحساب سریال صور تحساب داخلی حافظه مالیاتی 🔰 شماره منحصر به فرد مالیاتی صور تحساب	شماره ف
········ 11::TV:FT 1F·T/·T/·1 1······ 1	• ۱
۴– انتخاب فاکتور مورد نظر با Space صفحه کلید	
۵- ارسال صور تحساب	>
رسال صور تحساب به سامانه مودیان مالیاتی	

پس از ورود به **کارپوشه** می توانید صورتحساب ارسال شده خود را مشاهده کنید. با انتخاب **جزئیات** می توانید جزئیات فاکتور خود را مشاهده کنید.

	¢			، پیشتر	ېريت مورتحساب کې ــــ کې جزائيات	ذوان > 🖪 مد	ي پېش		، و کار تی جادوی میور از حد
			الگوی صورتحساب :		نوع صورتحساب	نقش مودی:			ت
جستجو Q	جستجو پیشرفته 🕼		<table-cell> التخاب الآوي مورثحساب</table-cell>	ناب نوع مورتحساب	ذاب نقش مودی 🚽 انت	20 ~		L	پیشخوان
								L .	میز کار
انتقال مورتحساب								v	مديريت پرونده مالياتی
جزئيات	تاريخ صدور صورتحساب	وضعيت صورتحساب	مجموع مالیات بر ارزش افزوده	مجموع صورتحساب	شماره مالیاتی	رديف		~	مضويت
	lifet/et/el	0 در انتظار واکنش	÷ .	140,000	Αιένεμοξογβοοσογληγλι	1		Ε.	
0	۱۴۵۴/۵۴/۱۷	٥ در انتظار واکنش		0	AIFNEM+FCIC+++PDCAA4	۲		Â	مديريت مورتحساب
	lfor/or/ov	٥ در انتظار واکنش	le,YAe	110,090	ΛΙ ΈΝΕΜ «۴Cιί"««««ΑΓΕΈΥΑ	٣		L	صورتحسابهای خرید
٢									

پس از مشاهده مجدد فاکتور فروش فیلدهای **شماره منحصربه فرد مالیاتی ارسالی** و **شماره های پیگیری ارسالی ۱ و ۲** هم تکمیل شده است.

,														
	N .	فاكتور فروش											E) ×
	X	0	رد۱از۱	بازنمایی کور	Y	و ريزجستجو م (0	حذف 🗙	ذخيره 💾	جدید 9	K	G	e	ð
	•	۱۵۸۰ : ت	 	8							זו,		ر ۱	شماره ف <mark>اک</mark> تو
				•			روش	ور تحساب ف	الگو ص		ĒQ		۶۰ د	طرف حساب
	موقت و	عمليات ذخيره م		•		روش	ور تحساب اصلی ف	ور تحساب ا	موضوع ص					مالاحظات
					A1-	4NEM04C21	B0000989681	نی ار سالی آ	به فرد ماليا	شماره منحصر	5	e. e		افزايش
		ريال	بلغ تل الله				1	ب ارسالی ۱	ره صور تحسا	شمار	30	••1	<u>'</u>	т
			,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	÷.	۰۸:۳۷:۴	۴ 🕂	14.1/.7/.	ب ارسالی ۱	ن صور تحسا	تاريخ و زما			۲	کاهش
				e4bc1a6	63_fc8f_4	19dc_83f6_	16053816732	- ارسالی ^I	ره پیگیری ۱	شما	-		٣	حذف
				TAfe44	be-59a4-	-47d4-bf6b	-227af88b1c0	- ارسالی 3	ره پیگیری ۲	شمار			۴	
								ی ارجاعی	به فرد ماليات	ماره منحصر	۵		۵	بالاتر
								ب ارجاعی	ه صور تحساء	شمار			۶	
	~	<		-		•		ب ارجاعی	ن <mark>صور تح</mark> سا	تاريخ و زما			Y >	يايين تر
	,	√] مالیات تعلق می گیرد؟						- ارجاعی	ره پیگیری ۱	شمار				هزينه ها (+)
		۱۷۵.۰۰۰	مبلغ کل					- ارجاعی	ره پیگیری ۲	شمار		نخفيف 🕶	درصد	تخفيفات (-)
	_	•	تخفيف (-)		٩٥	یان مالیاتی انجام شو	ارسال صور تحساب مود	~				یای فاکتور	تخفيف	R
		10.70-	مالیات بر ارزش افزوده	استد	9		د. بافتر طبق سند	TAY				ستانکاری	ساب از	>
		19	مبلغ نهایی	E.					-		•			•
			مانده			· 9: "A: "V	کاربر ۱							وجودى

برای ابطال صورتحساب ارسال شده، **مجددا وارد فاکتور ارسالی** شوید و موضوع صورتحساب را به **ابطالی** تغییر دهید و شماره صورتحساب ارجاعی به صورت خودکار پر می شود و فاکتور را **ذخیره** کنید.

فاکتور فروش 🌄				- 0	×
🗴 🔘 🧭 📃	متجو فیلتر بازنمایی رکورد ۱ از ۱	Š 🖗 🏺	جدید فخیرہ مذہر ا	Ö Ö Ö	اولین
م بو شماره ثبت : ۱۵۸۰			۳- ذخيره	ور ۱	شماره فاکت
عمليات ذخيره موقت	ضوع صور تحساب 🔤	_{فروش} ۲- انتخاب مو	الگو صور تحساب	ب ب· ب	طرف حساء
		فور تحساب أبطالي	موصوع صور نحساب	ت ا	مالاخطاه
س بال	A14NEN ملغ کار	I04C2B00009896811	شماره منحصر به فرد مالیاتی ارسالی	ا کـدکالا	افزایش
	Va	11	شماره صور تحساب ارسالی	1	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	18.57/.57/.1	تاريخ و زمان صور تحساب ارسالی	۲	کاهش
	e4bc1a63_fc8f_49dc_	83f6-160538167321	شماره پیگیری ۱ - ارسالی	٣	حذف
	₩ Afe44be_59a4_47d4	-bf6b-227af88b1c03	شماره پیگیری ۲ - ارسالی	F	-
			شماره منحصر به فرد مالیاتی ارجاعی		بالاتر 1
		•	شماره صور تحساب ارجاعی	9	
<	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	14.4/.4	تاريخ و زمان صور تحساب ارجاعی	>	Ŧ
✔] ماليات تعلق مي گيرد؟			شماره پیگیری ۱ – ارجاعی	a .	هزينه ها (+)
مبلغ کل ۱۷۵۰۰۰۰	L I I I I I I I I I I I I I I I I I I I		شماره پیگیری ۲ – ا <mark>ر</mark> جاعی	• درصد تخفيف 🕶	تخفيفات (-)
تخفيف (-)	انجام شود؟	✔ ارسال صور تحساب مودیان مالیاتی	۱- انتخاب	تخفيف پای فاکتور	io
ارزش افزوده المربعة الم	ا ا ا	a star ta mála s		مساددات ستانكاده	0
مبلغ نهایی ۱۹۰،۷۵۰		دریافتی عبق سند -		• • • • • • • • • • • • • • • • • • •	0
مانده •		کاربر ۱ ۷۲:۳۸:۳۷			بو جودی

سپس وارد کارتابل **ارسال صورتحساب مودیان مالیاتی** شوید و فاکتور مورد نظر خود را **انتخاب** کنید و دکمه **ارسال صورت حساب مودیان مالیاتی** را کلیک کنید.

										×
	X	0			نمایش		•	يا تاريخ		از تاريخ
6	های برگشتی	نای ابطالی صورت حساب	, اصلاحی صورت حساب ه	ن اصلی صورت حساب های	نشده صورت حساب هاز	نای ارسال ن	رسالی صورت حساب ہ	های ارسالی اشخاص ار	טע	
,ι	تاريخ و زما	شناسه ملی فروشنده	ماره اقتصادي فروشنده	نام موضوع صور تساب ش	موضوع صور تحساب		نام الگوی صور تساب	الگوی صور تحساب	ع صور تحساب	نام نو
74	4.000Z	16-1-19848		ابطالی	۳ ۳		فروش	1	J	♦ فوع او
				با Space	انتخاب رديف	-1				
1	<			ساب	ارسال صور تح	-۲				>
				TAX JULIN	ماب به سامانه مودیان	, صور تحس	ارسال			

حالا صورتحساب ابطالی مربوط به فاکتور در کارپوشه مالیاتی هم ثبت شده است، که با زدن جزئیات می توانید اطلاعات ریز فاکتور را مشاهده کنید.

خروج از سامانه	ф.			، بیشتر	ریت مورتحساب 🤉 🛶 🤉 جزئیات	ان > 🖪 مدر	ه بیشخو		و کار عبور از جد
								Ň	ی جادوی مجاز ماده ۲ ب
جستجو ۵	جستجو پیشرفته 🕸		الگوی صورتحساب : س انتخاب الگوی صورتحساب	ید خاب توع مورتحساب	توع مورتحسان تاب نقش مودی 🚽 اتت	قش مودی: ب			پیشخوان
									میز کار
انتقال صورتحساب							國	~	ديريت پرونده مالياتی
جزئيات	تاريخ صدور صورتحساب	وضعيت صورتحساب	مجموع مالیات بر ارزش افزوده	مجموع صور تحساب	شماره مالیاتی	رديف		v	ضويت
)For/or/ol	٥ در انتظار واکنش		140,000	AIFNEM+FC7B+++IC9C7AI F	1		^	ديريت مورتحساب
۲	Weot/ot/ot/ot	٥ در انتقار واکنش		140,000	ΑΙ۴ΝΕΜο۴ϹϒΒοοοο٩λ٩γλιι	٢			
۲	11FoY/oY/1V	٥ در انتظار واکنش	0	٥	AI#NEMo#CICooooPDCAA9 9	٣			مورتحسابهای خرید
0	lif eγ/eγ/eγ	٥ در انتظار واکنش	1e,YAe	11-0,070	ΔΙ۴ΝΕΜ«۴CιμασοαλΕμέλ	۴		Â	مورتحسابهای فروش
							-		فروش داخلى

پس مشاهده مجدد فاکتور فروش ابطالی فیلدهای **شماره منحصربه فرد مالیاتی ارجاعی** و **شماره های پیگیری ارجاعی ۱ و ۲** هم تکمیل شده است.

ن 関	فاكتور فرونا)	
×	0		ورد ۱ از ۱	بازنمایی رک	Y	ريزجستجو م	\overline{O}	جاب	حذف	ذخيره	جدید 9		G	Ē	
	۱۵۸۰ : د	م ب شماره اس	گزارش	8								זו,		١.	شماره ف <mark>ا</mark> کتور
			*	-				فروش	<mark>سور تحساب</mark>	الگو ه		ĒQ		۶.	طرف حساب
ه موقت ا				-			ابطالی	صور تحساب	سور تحساب	موضوع ه					ملاحظات
			15 +1.		A1-	4NEM04C	280000	9896811	باتی ارسالی	ىر بە فرد مالي	شماره منحص	NI	5. 5	,	افزايش
	لريان		بىتى ئ					11	ماب ار سالی	ناره صور تحس	شم	1	••1	1	Т
-				<u>.</u>	۰۸:۳۷:۴	۴ ÷	1	14.1/.7/.1	ساب ار <mark>سالی</mark>	ما <mark>ن صو</mark> ر تحس	تاريخ و زه			۲	کاهش
				e4bc1a6	53_fc8f_4	19dc_83f6	-16053	38167321	۱ – ارسالی	ماره پیگیری	ش <u>ـ</u>			٣	حذف
				۳۸fe44l	oe_59a4-	47d4-bf6	b-227a	f88b1c03	۲ – ارسالی	ماره پیگیری	شه			۴	
			C		A14	ANEM04C2	2B0001	C9C3813	اتی ارجاعی	ر به فرد مالیا	شماره منحصر			۵	بالاتر 1
								۳۱	اب ارجاعی	اره صور تحس	شما			۶	
~				<u>.</u>	•9:٣٩:۴	n ÷[,	14.1/.1/.4	ماب ارجاعی	مان صور تحس	تاريخ و زه			۷	پایین تر ↓
	، √ مالیات تعلق می گیرد؟			Y9 aa701	2-d0fd-4	877_add5	-813b	5b1169_2	۱ - ارجاعی	بار <mark>ه پیگیری</mark>	شم		_	,	هتيته ها (+)
	180	مبلغ کل	ſ	۵۹ d3a46ł	0-2a65-4	4559-8418	8-43e5	a80505f9	۲ - ارجاعی	ماره پیگیری	شە		خفيف 🕶	درصد ت	تخفيفات (-)
	•	تخفيف (-)			ود؟	ن مالیاتی انجام شو	ساب موديان	√ ارسال صور تح				-	اا پای فاکتور	خفيف إ	. 8
	10.70.	ارزش افزوده سلغ نفاس	عاليات ہر		,		ی سند •	دريافتى طبز	TAN			•	بستانكارى	ماب از ہ	- 0
	۰۵۰،۳۵۰	مانده		-10		·۶:۳۸:	۳۷	کاربر ا							وجودى

با دیدن این آموزش شما توانستید فاکتور را به کارپوشه مودیان مالیاتی ارسال و همان فاکتور را ابطال نمایید.

نکته: به ازای یک فاکتور فقط می توانید یکبار اصلاح، ابطال و برگشت از فروش بزنید.